

Согласовано
Педагогический совет
протокол № 5
от «09» июня 2021 г.

Согласовано
Совет родителей
(законных представителей)
протокол № 2
от «21» мая 2021 г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБУ ДО «ДШИ г. Дивногорска»
от «09» июня 2021 г.
Павленко Г.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБУ ДО «ДШИ г. Дивногорска».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО «ДШИ г. Дивногорска» (далее – ДШИ).

1.2. Настоящее Положение является локальным актом и устанавливает форму, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам в области искусств, реализуемым в ДШИ.

1.5. Основными видами контроля знаний обучающихся ДШИ являются текущий контроль успеваемости учащихся и промежуточная аттестация обучающихся.

1.6. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются: системность, учет индивидуальных особенностей обучающегося, коллегиальность и объективность.

1.7. Школа самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

1.8. Контроль знаний, умений и навыков обучающихся обеспечивает оперативное управление учебным процессом и выполняет обучающую, проверочную, воспитательную и корректирующую функции.

2. Организация текущего контроля успеваемости

1. Организация текущего контроля успеваемости

1.1. Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебных четвертей, в счет аудиторного времени, предусмотренного на занятия.

1.2. Текущий контроль успеваемости направлен на:

- поддержание учебной дисциплины обучающихся;
- выявление отношения обучающихся к изучаемому предмету;
- организацию регулярного выполнения самостоятельной работы;
- повышение уровня освоения текущего учебного материала.

1.3. Виды текущего контроля оцениваются по пятибалльной системе, с учётом критерий оценки по каждому учебному предмету в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, утвержденными в ДШИ.

2. Формы текущего контроля успеваемости

3.1. В ДШИ используются следующие формы текущего контроля:

- урок;
- устный опрос;
- письменная работа;
- проверка выполнения письменных и устных домашних заданий;
- зачет;
- техническое прослушивание;
- академический концерт;
- академическое прослушивание;
- сдача хоровых партий;
- контрольный урок по пройденной теме;
- контрольная работа;
- тестирование (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);
- коллоквиум;
- контрольный просмотр, показ;
- выполнение эскиза у станка и на середине зала;
- участие в выставках;
- театральное представление;
- оценка выступления учащихся на конкурсах, фестивалях, концертах, конференциях;
- выполнение (и защита) проекта, реферата;

- выполнение заданий олимпиады, викторины;
- оценка исследовательской деятельности учащихся, презентаций по музыкальной литературе, слушанию музыки.
- другие формы, предусмотренные рабочей программой по учебному предмету.

3. Периодичность текущего контроля успеваемости.

3.1. Текущий контроль осуществляется регулярно (каждый урок), по окончании изучения учебного материала и в течение учебных четвертей.

3.2. Техническое прослушивание проводится два раза в год в соответствии с годовым планом образовательного процесса.

3.3. Сдача хоровых партий проходит в процессе работы над произведением, в конце четверти.

3.4. Контрольные уроки по учебным предметам дополнительных образовательных программ в области искусств проходят по мере изучения учебного материала и на последних уроках учебной четверти перед промежуточной аттестацией.

3.5. Академическое прослушивание программы (или её части) обучающихся выпускного класса проходит в конце второй, третьей и четвертой четверти учебного года.

3.6. Академический концерт проводится в соответствии с программой, разработанными фондами оценочных средств, годовым планом образовательного процесса.

3.7. Все остальные формы текущей успеваемости, применяемые в ДШИ, проводятся по окончании изучения учебного материала в соответствии с программой, разработанными фондами оценочных средств, годовым планом образовательного процесса.

3.8. Преподаватель систематически проверяет и оценивает знания обучающихся. В четверти обучающемуся выставляется не менее 3-х оценок.

3.9. На основании оценок, полученных обучающимися в течение учебной четверти, выставляется оценка за четверть, если это предусмотрено учебным предметом по дополнительной образовательной программе. Четвертная оценка выставляется в общешкольной ведомости, журнале преподавателя и в личном деле обучающегося.

4. Порядок проведения текущего контроля

4.1. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет, с возможностью приглашения одного-двух преподавателей отделения в зависимости от формы контроля.

4.2. Поурочный контроль успеваемости проводится преподавателем, ведущим предмет, с выставлением оценки обучающемуся за выполнение конкретного задания. Оценка, полученная на уроке, ставится в дневник обучающегося и заносится в журнал успеваемости преподавателя.

4.3. Техническое прослушивание проводится в форме классного прослушивания с приглашением на зачет одного-двух преподавателей. Требования к техническому прослушиванию определяются в соответствии с дополнительной образовательной программой по учебному предмету, которые обсуждаются на методическом объединении по данной специализации. Все участники образовательного процесса должны быть ознакомлены с требованиями к техническому прослушиванию в начале учебного года. Дата проведения технического прослушивания размещается и утверждается в годовом плане ДШИ. При проведении технического прослушивания качество подготовки обучающегося оценивается в форме зачета и выставляется в общешкольную ведомость, дневник обучающегося, индивидуальный план, в ведомость технического прослушивания.

4.4. Академический концерт и академическое прослушивание проходит в течение учебного года, согласно учебным планам по программе и годовому плану работы ДШИ, в счет аудиторного времени, предусмотренного на предмет, и проводится в присутствии преподавателей по данной специализации.

4.5. Защита реферата, презентации по предметам теоретических дисциплин проходит за счет аудиторного времени.

4.6. Зачет (дифференцированный) по учебным предметам, предусмотренный программой проводится в счет аудиторного времени.

5. Организация промежуточной аттестации

5.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным образовательным программам в области искусств.

5.2. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения: качества реализации образовательного процесса; качества теоретической и практической подготовки по учебному

предмету;

уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

5.3. Для проведения промежуточной аттестации создаются аттестационные (экзаменационные) комиссии (в количестве не менее 3 членов комиссии), состав которых утверждается приказом директора школы.

5.4. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года, при этом во втором полугодии – по каждому учебному предмету.

6. Формы промежуточной аттестации

6.1. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебными планами, графиками образовательного процесса и рабочими программами по учебным предметам.

6.2. Основными формами промежуточной аттестации являются экзамен, зачет, контрольный урок.

7.3. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

7.4. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной аттестации.

7.5. По дополнительным предпрофессиональным программам проводятся консультации с целью подготовки обучающихся к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям для обучающихся.

Консультации проводятся рассредоточенно или в счет резерва учебного времени ДШИ в объеме, установленном федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ).

7.6. В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде зачетов, академических концертов, академических прослушиваний, просмотров, творческих показов, мастер-классов, постановок музыкального театра, письменных работ, устных опросов, публичных концертов и др.

7. Периодичность промежуточной аттестации

8.1. Прохождение промежуточной аттестация по учебным предметам дополнительных образовательных программ является обязательной для всех обучающихся ДШИ.

8.2. При выборе учебного предмета для экзамена ДШИ руководствуется:
значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
завершенностью изучения учебного предмета, завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

8.3. При проведении промежуточной аттестации обучающихся устанавливается не более четырех экзаменов и шести зачетов в учебном году.

По завершении изучения учебного предмета (полного его курса), не входящего в перечень экзаменов итоговой аттестации, аттестация обучающихся проводится в форме экзамена или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании ДШИ.

8.4. Для промежуточной аттестации обучающихся преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты, методы контроля и критерии оценки, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки.

8.5. Проведение зачетов или контрольных уроков зависит от специфики учебного предмета, а также необходимости контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала, учебного предмета и проводится в конце каждого полугодия.

8. Порядок проведения промежуточной аттестации

9.1. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий и (или) четверти в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет».

При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

9.2. Экзамены проводятся в период промежуточной аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса и годовым планом ДШИ.

На каждую промежуточную аттестацию составляется, утверждаемое директором ДШИ, расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогов не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной аттестации.

9.3. К экзамену допускаются обучающиеся полностью выполнившие учебный план по всем учебным предметам, реализуемым в учебном году.

Для обучающегося в один день планируется только один экзамен.

Интервал между экзаменами должен быть не менее двух-трех календарных дней.

Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной аттестации.

9.4. Экзаменационные материалы или репертуарные перечни составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню знаний, навыков и умений обучающихся.

Экзаменационные материалы или репертуарный перечень должны полностью отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков.

Содержание экзаменационных материалов или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях методических объединений и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения аттестации.

9.5. При проведении экзамена по предметам теоретического цикла могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания.

9.6. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

9.7. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, концертная программа, просмотр, мастер-класс, творческий показ, театральная постановка и др.).

9.8. Основные условия подготовки к экзамену:

9.8.1. определяется перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера, которые рекомендованы методической коллегией ДШИ к использованию на экзамене.

9.8.2. к началу экзамена должны быть подготовлены:

- репертуарные перечни;
- экзаменационные билеты;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методической коллегией ДШИ;
- экзаменационная ведомость.

9.9. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующей специализации, кандидатуры которых были согласованы с методической коллегией и утверждены приказом директором ДШИ, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет.

На выполнение задания по теоретическим дисциплинам по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени.

9.10. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимися материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

9.11. Качество подготовки обучающихся оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), зачет.

9.12. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

9.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

9.14. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

9.15. ДШИ, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

9.16. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки,

определяемые ДШИ, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

9.17. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия, состав комиссии утверждается приказом директором ДШИ.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

9.18. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.